

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Egliškių šv. Jono Bosko
gimnazijos direktoriaus
2022-08-31 įsakymu Nr. V-63

**VILNIAUS R. EGLIŠKIŲ ŠV. JONO BOSKO GIMNAZIJOS
EINAMOJO REMONTO DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 21**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Pareigybės pavadinimas: Vilniaus r. Egliškių šv. Jono Bosko gimnazijos (toliau – Gimnazija) einamojo remonto darbininkas.
2. Pareigybės grupė – darbuotojai.
3. Pareigybės lygis – D.
4. Pareigybės pavaldumas: einamojo remonto darbininkas tiesiogiai pavaldus Gimnazijos direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBININKUI**

5. Darbininkas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1 netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai;
 - 5.2. einamojo remonto darbininkas turi išmanyti:
 - 5.2.1. žinoti ir laikytis saugaus darbo instrukcijų, Gimnazijos nuostatų;
 - 5.2.2. žinoti ir laikytis bendravimo etikos taisyklių bendraujant su mokytojais, mokiniais ir kitais mokyklos darbuotojais;
 - 5.2.3. žinoti gaisro gesinimo priemonių laikymo vietas, žmonių evakavimo kelius, mokėti praktiškai panaudoti gaisro gesinimo priemones;
 - 5.2.4. nevartoti alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų;
 - 5.2.5. žinoti ir išmanyti gimnazijos darbo organizavimo tvarką ir jos laikytis;
 - 5.2.6. išmanyti gimnazijos patalpų išplanavimą, gimnazijos pastato apsaugos ir užrakinimo veikimo principus, patekimo į patalpas būdus;
 - 5.2.7. žinoti patalpų evakavimo schemas;
 - 5.2.8. žinoti inventoriaus išdėstymą, patalpų apšvietimą;
 - 5.2.9. žinoti ryšio, apsaugos ir gaisrinės signalizacijos schemas, jų veikimo principus, mokėti jomis naudotis; sugebėti įvertinti, kada naudojamos apsaugos ar užrakinimo priemonės tinkamai neveikia, yra sugedusios;
 - 5.2.10. išmanyti saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimus;
 - 5.2.11. mokėti suteikti pirmąją pagalbą, ištikus nelaimingam atsitikimui;
 - 5.2.12. informuoti gimnazijos direktorių arba direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams (betarpiškai arba telefonu) apie pastebėtus gedimus ar darbo tvarkos pažeidimus;
 - 5.2.13. tikrinti ar nėra vandens nutekėjimo tualetuose ar kitose gimnazijos patalpose;
 - 5.3. einamojo remonto darbininkas privalo vadovautis:
 - 5.3.1. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 5.3.2. darbo sutartimi;
 - 5.3.3. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 5.3.4. kitais lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBININKO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbininkas vykdo šias funkcijas:
- 6.1. dirba tiesioginio vadovo ar kito įgalioto asmens paskirtą darbą ir neleidžia dirbti už save pašaliniams asmenims;
 - 6.2. dėvi tvarkingus, higienos reikalavimus atitinkančius darbo drabužius;
 - 6.3. šalina vandentiekio, kanalizacijos sistemų sutrikimus;
 - 6.4. atlieka inventoriaus, baldų remontą, surinkimą, reguliavimą, priežiūrą;
 - 6.5. padeda valytojoms langų valymo ir sandarinimo darbuose;
 - 6.6. atlieka Gimnazijos patalpų einamąjį remontą pagal galimybes;
 - 6.7. valo, prižiūri ir atlieka vandens nubėgimo lovelių, latakų remontą;
 - 6.8. atlieka smulkų stogo remontą;
 - 6.9. vykdo teisėtus tiesioginio vadovo ir kitų administracijos darbuotojų pavedimus;
 - 6.10. prižiūri ir remontuoja elektros instaliaciją: jungtukus, paskirstymo dėžutes, rozetes, šviestuvus, skydelius ir saugiklius;
 - 6.11. esant reikalui atlieka kitus darbus, nurodytus tiesioginio vadovo ar kito įgalioto asmens, neviršijant nustatyto darbo laiko;
 - 6.12. einamojo remonto darbininkas turi teisę:
 - 6.12.1. reikalauti, kad būtų sudarytos saugios darbo sąlygos, aprūpinta darbo priemonėmis, įrankiais, apsaugos priemonėmis;
 - 6.12.2. atsisakyti dirbti, jeigu kyla pavojus darbuotojo saugai ir sveikatai;
 - 6.12.3. pateikti tiesioginiam vadovui pastabas ir pasiūlymus darbo sąlygoms pagerinti.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

- 7. Einamojo remonto darbininkas atsako už gimnazijos baldų, priemonių pastatų priežiūrą.
- 8. Einamojo remonto darbininkui gali būti taikomos drausminės nuobaudos, administracinė, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:
 - 8.1. nevykdė arba prastai atliko savo pareigas;
 - 8.2. pažeidė darbo drausmę;
 - 8.3. darbo metu girtavo, svaiginosi narkotikais;
 - 8.4. savo veiksmais ar neveiklumu padarė gimnazijai materialinę žalą.

Susipažinau ir sutinku

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

