

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Egliškių šv. Jono Bosko
gimnazijos direktoriaus
2022-08-31 įsakymu Nr. V-63

VILNIAUS R. EGLIŠKIŲ ŠV. JONO BOSKO GIMNAZIJOS DRABUŽININKAS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 20

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pareigybės pavadinimas: Vilniaus r. Egliškių šv. Jono Bosko gimnazijos (toliau – Gimnazija) drabužininkas.
2. Pareigybės grupė – darbuotojai.
3. Pareigybės lygis – D.
4. Pareigybės pavaldumas: drabužininkas tiesiogiai pavaldus Gimnazijos direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Drabužininkas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. drabužininko kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai;
 - 5.2. drabužininkas privalo išmanyti:
 - 5.2.1. Gimnazijos struktūrą;
 - 5.2.2. materialinės atsakomybės pagrindus;
 - 5.2.3. darbo organizavimo tvarką;
 - 5.2.4. bendravimo psichologijos, profesinės etikos, elgesio kultūros pagrindus;
 - 5.2.5. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimus;
 - 5.2.6. pamokų pradžios ir pabaigos laiką;
 - 5.2.7. pirmosios medicinos pagalbos suteikimą, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe;
 - 5.3. rūbininkas privalo vadovautis:
 - 5.3.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatymiais aktais;
 - 5.3.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 5.3.3. Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 5.3.4. Gimnazijos darbuotojų etikos kodeksu;
 - 5.3.5. darbo sutartimi;
 - 5.3.6. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 5.3.7. kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Drabužininkas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. užtikrina drabužinėje esančių rūbų saugumą;
 - 6.2. pamokų metu užrakina rūbinę;
 - 6.3. palaiko drabužinėje švarą ir tvarką;

- 6.4. neveikiant elektroniniam skambučiui skambina pranešdamas Gimnazijos personalui ir mokiniams apie prasidedančią ir pasibaigiančią pamoką;
- 6.5. kontroliuoja pašalinių asmenų įėjimą į Gimnaziją;
- 6.6. pildo registracijos žurnalą;
- 6.7. pašaliniams asmenims atsisakius vykdyti nurodymą apleisti Gimnazijos patalpas ar pastebėjus kitus pažeidimus bei avarijas, nedelsiant informuoja Gimnazijos vadovą;
- 6.8. dirba sąžiningai ir nepatiki savo pareigų vykdymo kitam asmeniui;
- 6.9. kultūringai aptarnauja mokinius, yra paslaugus, laikosi etikos normų;
- 6.10. tausoja Gimnazijos nuosavybę, rūpestingai naudoja darbo priemones.
- 6.11. baigęs darbą, patikrina patalpas, ar nėra neišjungtų elektros prietaisų, ar uždaryti langai.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

- 7. Drabužininkas atsako už:
 - 7.1. mandagų bendravimą;
 - 7.2. rūbų saugumą;
 - 7.4. į Gimnaziją patekusius pašalinius asmenis;
 - 7.5. darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų, priešgaisrinės saugos taisyklių, elektros saugos reikalavimų laikymąsi;
 - 7.6 tinkamą darbo laiko naudojimą, darbo drausmės pažeidimą.
- 8. Už savo pareigų netinkamą vykdymą rūbininkas-budėtojas atsako Gimnazijos darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

